

AANVRAAG VERLOF BUITEN SCHOOLVAKANTIES

Gegevens ouders / verzorgers:

Naam: _____
Adres: _____
Tel.nr.: _____

Gegevens leerling(en):

Naam:	geboortedatum:	groep:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Periode waarvoor verlof wordt aangevraagd buiten de schoolvakanties

van _____ t/m _____

Reden waarom verlof wordt aangevraagd:

- Vanwege de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders. (werkgeversverklaring verplicht)
Namelijk: _____
- Een andere reden:
Namelijk: _____

Ondertekening

Datum: _____ Handtekening ouder: _____

Besluit verlofaanvraag

(wordt ingevuld door de directie)

De vrijstelling/ het verlof wordt **wel / niet** verleend.

Reden:

Uw motivering van de verlofaanvraag valt **wel / niet** onder de uitzonderingen voor het verlenen van ontheffing van de leerplichtwet, zoals hieronder vermeld zijn.

- Vanwege de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders. (werkgeversverklaring verplicht)
- Een andere reden: (zoals in de wet art. 11 a t/m g is aangegeven)

Namelijk: _____

- De aanvraag op grond van artikel 11g van de leerplichtwet overschrijdt het totaal van tien schooldagen per schooljaar en is daarom doorgestuurd aan de leerplichtambtenaar, die hierover een beslissing zal gaan nemen. (artikel 14 van de leerplichtwet)

Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Geldrop-Mierlo

Ondertekening directie

Datum: _____ Handtekening directie: _____

Bezwaar:

Op grond van de algemene wet bestuursrecht kunt u tegen dit besluit een beroep instellen. Dit dient te gebeuren door middel van het indienen van een gemotiveerd bezwaarschrift bij de sector bestuursrecht van het arrondissementsrechtbank. De termijn voor het indienen van een bezwaar bedraagt zes weken. Deze termijn vangt aan met ingang van de dag waarop deze brief is verzonden.

Mocht u nog vragen hebben dan kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Geldrop-Mierlo