

Notulen MR vergadering

Betreft: MR-vergadering op Kindcentrum "De Vlinder"
Locatie: Personeelskamer
Datum: Dinsdag 13 juni 2023
Tijd: 20.00 uur
Aanwezig: Yasemin, Kris, Wendy, Ties, Yvet en Orhan namens de OR

1. Opening

Kris opent de vergadering om 20.00 uur.

2. Ouderraad

Orhan sluit aan namens de OR, omdat er een aantal vragen waren vanuit de OR.

- De OR wil graag weten welke taken er bij de rol van de OR horen. Ze willen graag een kader met de taken die bij de OR horen. Wendy zal bij de volgende OR vergadering aansluiten om deze taken duidelijk te maken. Hierbij zal ook de samenwerking tussen de ouders en de teamleden besproken worden. Er zullen één á twee leerkrachten bij een werkgroep zitten.

- Hoe kunnen we de vakantiedagen en/of studiedagen slimmer plannen?

Vakantiedagen worden door de GMR vastgesteld.

De studiedagen worden in samenspraak met de MR gemaakt. Hierbij moeten we rekening houden met de beschikbare uren. We proberen de studiedagen door het hele jaar, op verschillende dagen te plannen en rekening te houden met feesten, zoals het Suikerfeest en het Sinterklaasfeest. De OR mag wel advies geven.

- Hoe kunnen we de ouderparticipatie en betrokkenheid bij de school vergroten?

We merken dat het lastig is om ouders te werven om mee te helpen bij activiteiten. Kris heeft het idee om ouders om het schoolplein aan te spreken om mee te helpen. Yasemin geeft aan dat ze bij haar op school geen OR hebben. Zij werken vanuit werkgroepen. In iedere werkgroep zit een ouder en een leerkracht. De ouder van deze werkgroep werft ouders om te helpen bij de activiteit. Kris geeft aan dat ouders ook Kris en Yasemin mogen aanspreken om meer ouders te werven.

Yasemin geeft de tip om een lijst bij de informatieavond neer te leggen met de vraag welke ouders er bij welke activiteit willen helpen. Zo heeft de OR een overzicht welke ouders zich hebben aangemeld en kunnen ouders in hun eigen agenda er rekening mee houden.

- Is het mogelijk om vanuit de OR berichten op de Parro app te zetten?

Dit is mogelijk. Wendy gaat een lid van de OR hieraan koppelen. Degene die de OR-mail beheert, kan dan berichten sturen in de Parro app. Dit OR-lid heeft alleen de rechten berichten via Parro te versturen.

- Mag de OR samenwerken met andere Eenbes scholen?

De OR mag contact zoeken met andere Eenbes scholen. Alle Eenbesscholen hebben een eigen OR-mail, zoals ordevlinder@eenbes.nl of ordommeldal@eenbes.nl

- Hoe kunnen we er voor zorgen dat er meer mensen de ouderbijdrage betalen?

De Rots heeft een leuke oplossing bedacht. Ieder jaar is er een activiteit, zoals een sponsorloop, waarbij de kinderen geld ophalen om activiteiten zoals het schoolreisje te betalen. De vrijwillige ouderbijdrage is hierbij dan niet meer van toepassing.

We maken meteen een bruggetje naar het punt later op de agenda. Wat vindt de MR van dit idee. Kris geeft aan om inzichtelijk te maken waar het geld van de ouderbijdrage naar toe gaat, zodat de ouders weten waarvoor ze betalen. Mogelijk wordt de bijdrage dan hoger. We komen hier later op terug. Wendy bespreekt dit aanstaande vrijdag met het team en in de volgende OR vergadering. Voorstel is om schoolreisje en schoolkamp vanuit de vrijwillige ouderbijdrage te bekostigen. En de overige OR-activiteiten via een actie (zoals een sponsorloop).

- Communicatie naar ouders over route bij bijzonderheden/problemen op school. Wie is het aanspreekpunt hiervoor?

In de schoolgids staat belangrijke informatie voor wat ouders nodig hebben. Wanneer hier een verandering in komt, bijvoorbeeld een nieuwe intern begeleider, wordt dit in de nieuwsbrief verspreid.

Zo staat er in de schoolgids wie de vertrouwenspersonen zijn, wie de intern begeleider is, wie de anti-pest coördinatoren zijn etc.

Als ouders andere vragen hebben, kunnen ze altijd bij de leerkracht of directie terecht.

De OR mag altijd Yasemin of Kris aanspreken of een keer aansluiten bij de MR.

3. **Verslag vorige vergadering 3 april 2023**

De notulen zijn goedgekeurd.

4. **Post**

GMR: geen bijzonderheden

Ouderraad: geen bijzonderheden

Info MR: geen info

5. **Mededelingen**

Directie:

- MR op de website

Hoe kunnen we de MR notulen delen met de ouders?

Op de huidige website kunnen de notulen niet meer gedeeld worden. Wendy heeft tijdens de vergadering een oplossing gevonden. Ze kunnen wél op de site gedeeld worden, maar dan via een andere weg. Wendy laat aan Louise zien hoe ze dit kan delen. De vorige notulen moeten ook nog gedeeld worden.

- **Formatie 2023-2024**

De formatie is bijna rond. We starten met 9 groepen.

We notuleren de formatie nog niet, omdat deze nog niet volledig rond is.

We hebben besproken hoe de sollicitatiegesprekken zijn verlopen en wie we hebben aangenomen.

- **Evaluatie 2022-2023 & vooruitkijkend naar 2023-2024**

Femke heeft de afgelopen periode Wendy tijdens haar verlof waargenomen. Ze heeft haar bevindingen gedeeld met Wendy. Wendy is aan het denken gezet en wil het volgend schooljaar met een frisse start beginnen. We hebben een natuurlijk verloop in het team. En zijn er diverse collega's met pensioen gegaan waardoor regels en afspraken zijn verwaterd. Aankomende vrijdag gaan we speerpunten en afspraken maken voor het nieuwe schooljaar.

Oudergeleding::

We hebben het 1^e punt van de OR niet besproken. Namelijk of de kascontrole door de MR gedaan kan worden. De OR moet dit zelf organiseren.

Personeelsgeleding:

Anne heeft aangegeven dat ze in de MR wil. Lisa heeft ook haar interesse getoond. We gaan hier vrijdag met de studiedag een beslissing in maken. Ties verlaat na ruim 25 jaar trouwe dienst de MR en we zoeken voor Yvet een waarnemend personeelslid tijdens haar zwangerschapsverlof.

6. **B.V.L**

Ties is verantwoordelijk voor de werkgroep B.V.L Er zal een nieuwe leerkracht deze taak op zich moeten nemen omdat we jaarlijks subsidie ontvangen (80% van €12,50 per leerling)
Wordt vervolgd.

7. **Vergaderdata 2023-2024**

We hebben de data voor komend schooljaar vastgesteld en op de kalender gezet.

8. **Rondvraag**

Yasemin:

De MR leden stellen zich aan het begin van het schooljaar voor in de nieuwsbrief. Later in het jaar wordt er nog een stukje in de NB gezet met een terugblik van het afgelopen half jaar.

Kris:

Wanneer gaat het verlof van Yvet in?

Op de eerste dag van de zomervakantie: 17 juli.

Hoe staat het ervoor met het schoolplan?

Het schoolplan moet in september goedgekeurd worden. Wendy zorgt ervoor dat het schoolplan dan gereed is. Schoolplan is op dit moment nog volop in ontwikkeling.

9. **Sluiting**

Dit was de laatste MR vergadering van Ties. Donderdag 28 september om 18.30 uur is zijn afscheid etentje met de MR.

Kris sluit de vergadering om 22.10 uur.